

Algemene Voorwaarden

1. Toepassing

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes van of met opdrachtgevers en alle daarmee in verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als van uitvoerende aard. De opdrachtgever is de persoon of instantie, die aan de opdrachtnemer opdracht verleent tot het verrichten van diensten.

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van de opdrachtnemer.

Aan het stilzwijgend niet toepassen van deze algemene voorwaarden kunnen geen rechten worden ontleend. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

2. Bedrijf

Coachingspraktijk 'Krachtig vanuit jezelf' richt zich op coaching binnen het werkveld van persoonlijke ontwikkeling en leefstijl, in de meest ruime zin.

'Krachtig vanuit jezelf' is ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 92408893.

3. Definities

Opdrachtnemer is in 'Krachtig vanuit jezelf', welke deze algemene voorwaarden gebruikt bij het aanbieden van haar diensten aan particuliere cliënten.

4. Offertes

Offertes zijn gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. Alle offertes en aanbiedingen van de opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod uitdrukkelijk anders is aangegeven. Offertes zijn geldig tot 1 maand na afgifte of tot aan de op de offerte vermelde datum. Na deze datum kunnen aan de onderliggende offerte geen rechten worden ontleend.

5. Totstandkoming overeenkomst

Een overeenkomst tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer komt tot stand door aanbod en aanvaarding.

Na of tijdens het kennismakingsgesprek worden verdere afspraken gemaakt. Deze afspraken worden regelmatig geëvalueerd en eventueel bijgesteld. De coach heeft een inspanningsverplichting, geen resultaatverplichting.

6. Overmacht

Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt door overmacht. De opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht duurt, de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer dan twee maanden duurt, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichtingen tot vergoeding van schade aan de andere partij. Werkzaamheden die door de opdrachtnemer zijn verricht voor het intreden van de overmacht, mogen aan de opdrachtgever gefactureerd worden.

7. Geheimhouding, dossiervorming

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de coaching sessies.

De coach houdt een elektronisch cliënt dossier bij van de gesprekken. De cliënt mag dit dossier inzien, mits van tevoren aangevraagd zodat het de coach het dossier bijgewerkt kan hebben. Dit dossier is geheim en zal aan niemand anders worden getoond, behalve na uitdrukkelijke toestemming van de cliënt. De coach houdt eventueel werkaantekeningen bij; deze werkaantekeningen zijn en blijven een persoonlijke opvatting van 'de coach' en niet bestemd voor inzage door de cliënt. Het dossier wordt veilig bewaard volgende de wettelijke bewaartermijnen. Eventuele werkaantekeningen behoeft de coach niet te bewaren.

8. Betaling

De betalingstermijn is binnen de op de factuur aangegeven termijn, op een door de opdrachtnemer aan te geven wijze, tenzij anders overeengekomen en vermeld op de factuur. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft met de tijdige betaling van de factuur,

dan is hij onmiddellijk zonder ingebrekestelling in verzuim. Bij niet tijdige betaling of verzuim van de betaling behoudt de opdrachtnemer zich het recht de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang stop te zetten. De opdrachtnemer zal de opdrachtgever van haar eventuele voornemen tot opschorting van de dienstverlening dan wel beëindiging van de overeenkomst schriftelijk in kennis stellen.

Indien de opdrachtnemer de vordering uiteindelijk ter incasso uit handen geeft is de opdrachtgever tevens verschuldigd de gerechtelijk en buitengerechtelijke kosten die met deze incasso gemoeid zijn.

Bezwaren ten aanzien van de factuur dient de opdrachtgever dit binnen twee weken na ontvangst van de factuur schriftelijk kenbaar te maken bij de opdrachtnemer.

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de opdrachtgever degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening van de opdrachtnemer.

9. Het verzetten of annuleren van afspraken

Indien de opdrachtgever de door hem/haar gemaakte afspraak binnen 24 uur voor de desbetreffende afspraak annuleert zal opdrachtnemer de kosten in rekening brengen en is opdrachtgever verplicht deze te betalen. Afspraken die voor die tijd worden geannuleerd of verzet zullen niet in rekening worden gebracht.

Bij het niet verschijnen op de afspraak worden de kosten voor het gesprek in rekening gebracht en is de opdrachtgever verplicht deze te betalen.

10. Aansprakelijkheid en risico

De opdrachtnemer heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting en kan derhalve niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting.

De coach draagt nooit verantwoordelijkheid voor de lichamelijke of geestelijke gezondheid van de cliënt en aanvaardt derhalve geen aansprakelijkheid voor problemen die verband houden met of voortkomen uit die lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand vóór, tijdens of na de behandeling bij Coachingspraktijk Krachtig vanuit jezelf.

Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan in verband met door haar verrichte diensten ontstaan als tekortkoming of onrechtmatige daad. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor bedrijfsschade

of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van, door of tijdens een coaching sessie. Opdrachtgever en client blijft ten alle tijden zelfverantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

Indien de opdrachtnemer toch aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van de totale vergoeding van een verstrekte opdracht.

11. Klachtenprocedure

11.1. Opdrachtnemer heeft de intentie om te allen tijde een klacht of een geschil met de opdrachtgever in goede samenspraak en naar beste vermogen te weerleggen en/of op te lossen naar wederzijdse tevredenheid.

Indien de opdrachtgever klachten heeft over de verrichtte werkzaamheden dient hij/zij dit binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar te maken bij de opdrachtnemer. Deze zal binnen 7 werkdagen de klacht bevestigen en contact zoeken om hier afspraken over te maken over hoe dit op te lossen.

11.2 Indien de opdrachtgever desondanks punt 11.1 toch nog een klacht heeft tegen de opdrachtnemer, kan hij/zij terecht bij de Werff te Ruurlo, die zal optreden als onafhankelijke derde inzake een klacht tegen desbetreffende opdrachtnemer betreffende een dienst van desbetreffende opdrachtnemer.

Martijn Lemmens en Paula van der Werff zijn eigenaren van de Werff, een opleidingsinstituut dat PSYCH-K® Workshops en PSYCH-K® Coaching aanbiedt. Bij de aanmelding van een klacht, zal de Werff een van de twee eigenaren aanwijzen om de taak van onafhankelijke derde uit te voeren. Dit gebeurt uitsluitend nadat de Werff schriftelijk en/of per email (gericht aan info@dewerff.net) een bericht heeft ontvangen van desbetreffende opdrachtgever o.v.v.:

- de naam van de dienst van de opdrachtnemer
- de datum/data van de dienst van de opdrachtnemer
- de na(a)m(en) van de (betrokken) deelnemer(s) aan de desbetreffende dienst van de opdrachtnemer
- de aard van de klacht/geschil

Gegevens van de Werff:

De Werff Christinalaan 1
7261 CB Ruurlo

email: info@dewerff.com

Nadat de Werff zowel bij desbetreffende opdrachtgever als bij opdrachtnemer onderzoek heeft verricht binnen 4 weken nadat de desbetreffende klacht schriftelijk is bevestigd voor ontvangst door de Werff, zal zij een uitspraak doen, welke bindend is voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer. Eventuele consequenties van de uitspraak worden door zowel opdrachtnemer als opdrachtgever binnen 21 dagen naar beste vermogen afgehandeld.

11.3 Klachten moeten binnen vastgestelde termijnen zijn afgehandeld. Als er een langere tijd nodig is om onderzoek te doen, moet de deelnemer/opdrachtgever hiervan binnen vastgestelde termijnen in kennis worden gesteld waarbij het uitstel wordt toegelicht; bovendien moet er een indicatie worden gegeven wanneer men verwacht uitsluitel te kunnen geven.

11.4 Mochten opdrachtgever en/of opdrachtnemer niet kunnen leven met de uitspraak van de onafhankelijke derde zoals genoemd in artikel 11.2, dan zal de volgende stap zijn een gesprek onder vertegenwoordiging van rechterlijke vertegenwoordigers en/of de stap naar de rechter te nemen. De opdrachtnemer valt onder het arrondissement van de rechtbank in Roermond.

11.5 Een klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld door zowel de opdrachtnemer als de opdrachtgever.

11.6 Het indienen van een klacht ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.

12.Slotbepaling

Indien een bepaling in deze voorwaarden nietig is of mocht worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van toepassing. Ter vervanging van de nietige c.q. vernietigende bepaling, zullen de opdrachtnemer en de opdrachtgever in overleg een nieuwe bepaling overeenkomen. Hierbij zal zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.